

# 國立虎尾科技大學 校務發展委員會

## 九十九學年度第二學期 第二次會議紀錄

一、時間：100年07月13日(星期三) 中午12時10分

二、地點：行政大樓 6F 第2會議室

三、主席：林校長振德

紀錄：廖婉妤

四、出席：校務發展委員(如簽到表)

五、主席致詞：

六、工作報告：(詳如附件，P.3)

七、提案討論：

案由一：辦理本校103學年度各院部學制系科停招作業，提請審議。(彙整單位：校務發展中心)

說明：

1. 依據「國立虎尾科技大學教學研究單位之增設、合併、停辦、停招及變更審核與作業準則」規定，停招案須提送校務發展委員會議進行資格審查。
2. 本案業經校務發展中心正式發函各教學研究單位，彙整資料如附件一(P.9)，停招申請共2案，說明如下：
  - (1)「二技進修學院材料科學與工程系」-材料科學與工程系提案(工程學院)。
  - (2)「二技進修學院光電工程系」-光電工程系提案(電資學院)。
3. 檢附校內審查委員意見及修訂意見回覆表，如附件二。(P.13)

列席人員：進修推廣部主任、進修學院主任、材料科學與工程系主任、光電工程系主任、校務企劃組組長、林進丁先生

決議：

1. 請校發中心提供單位發展、招生策略等較具體之分析資料，以供下期校務發展會議將資料送出前進行最後討論決議。
2. 同意二技進修學院材料科學與工程系及二技進修學院光電工程系提出停招申請乙案，俟下期校務發展委員會議決議排序相關事宜。

案由二：辦理本校102學年度新增研究所申請案校內審查作業，提請審議。(彙整單位：校務發展中心)

說明：

1. 依據「國立虎尾科技大學教學研究單位之增設、合併、停辦、停招及變更審核與作業準則」，送校外學者專家審查之前，須先經校務發展委員會資格審查通過。
2. 本案業經校務發展中心正式發函各教學研究單位，彙整資料如附件三(以傳閱及電子檔方式呈現)，新增研究所申請共3案，說明如下：
  - (1)「自動化工程系博士班」-自動化工程系提案(工程學院)。
  - (2)「應用外語系碩士班」-應用外語系提案(文理學院)。
  - (3)「數位內容創意產業碩士班」-多媒體設計系提案(文理學院)。
3. 檢附校內審查委員意見及修訂意見回覆表，如附件四。(P.15)

列席人員：多媒體設計系主任、應用外語系主任、校務企劃組組長、林進丁先生

決議：

1. 自動化工程系博士班、應用外語系碩士班及數位內容創意產業碩士班等3案通過校務發展委員會資格審查。

2. 依期程送校外學者專家審查。
3. 校外委員審查後提校務發展委員會議賡續辦理排序事宜。

八、臨時動議：無

九、散會：下午 1 時 30 分

## 99 學年度第 2 次校務發展委員會 工作報告

報告單位：校發中心

### 一、校務企劃組：

#### (一) 校務發展執行工作：

1. 校務發展中心已於 100 年 5 月 5 日，依九十九學年度第二學期第一次校務發展委員會議決議，請各單位依照「九十九學年度校務發展研討會」之決議事項辦理相關業務，有關涉及中長程計畫書中之相關事項者，請於 100-106 學年度中長程校務發展計畫書中呈現；其它可於相關會議解決、且不需放置於中長程計畫書中之項目，請於今年度校務發展研討會前完成改善工作。權責單位如下所列：

#### 99 學年度校務發展研討會決議事項權責單位

項次	內容	建議權責單位
1	請校務發展中心彙整各組意見，送交各院系及行政單位，與各單位有直接關聯的事項由各所屬單位研議納入目前擬定之中長程計畫書中。	校務發展中心
2	校園建置方案包含校園整體規劃、新校區之爭取、綠色校園、校園學術氛圍整體提升…等案件，請相關單位進行規劃，俾建置一具有特色之校園。	總務處、校務發展中心、教務行政及研發單位
3	就行政效能的部份以及中長程計畫，請校務發展中心將明年的校務發展研討會與中長程計畫書進行連結，研擬下一階段的中長程計畫書之規劃。	校務發展中心
4	行政效能提升案最主要的議題為行政機制及典章制度的運作、宜納入於中長程計畫中，包含組織是否需重整比如進修推廣部與進修學院之重整、甚至與國際事務相關的業務單位或權責單位是否要進行整合、都與中長程計畫有某種程度的關連。	秘書室、人事室、進修推廣部、進修學院、研發處
5	學習標竿之理念雖由行政組提出，亦請學術單位列入參考，學術單位在整個發展的過程當中訂定願景後、須檢視在中長程規劃中是否逐步追上學習標竿、並請學術單位參酌學習標竿將發展途徑與策略規劃進行研議。	工程學院、電資學院、管理學院、文理學院、行政單位
6	本校同仁職涯發展案中如子女安頓與托兒問題等議題，可提交員工自強康樂委員會進行研議後、提出具體方案並實施之。	人事室、員工自強康樂委員會
7	請校務發展中心將邀請非一二級同仁參與校務發展研討會之事項納入參考執行項目。	校務發展中心
8	攸關法規議題如約用人員加班費案件，請人事室、會計室等相關單位先行協调研議可行方案。	人事室、會計室
9	教學組提供之相關意見，請各教學單位參酌並請納入中長程計畫中。	工程學院、電資學院、管理學院、文理學院
10	每所學校的發展條件、邊界條件及資源條件皆不相同，但可參酌元智大學校內共識的形成與具體做法進行規劃。	校務發展中心
11	過去學院的中長程計畫書中皆會訂定目標，但在訂定目標與策略時必需有更具體的評量指標與機制，包含行動方案、執行與管考等；學術單位需與行政單位進行雙向溝通，進一步加強橫向與縱向的聯繫協調，以現有的可用資源達到最佳的效益。	校務發展中心、工程學院、電資學院、管理學院、文理學院

2. 為因應當前大環境少子化之問題及教育部未來政策可能的變化，校務企劃組正積極彙整有關學校招生面臨之困境及招生級距過大之原因，以呈現未來招生面臨之挑戰。
3. 本校各教學研究單位提報之 102 學年度及 103 學年度增設及停招申請案計有 5 件，目前已完成校內審查及完成意見申覆作業。

102 學年度-增設案	103 學年度-停招案
1. 自動化工程系博士班（工）	1. 二技進修學院-材料科學與工程系（工）
2. 應外系碩士班（文）	2. 二技進修學院-光電系（電資）
3. 多媒體系-數位內容創意研究所（文）	

4. 99 學年度第 2 次校務發展委員會議預定於 7 月 13 日（三）中午 12 時 10 分假行政大樓 6 樓第 2 會議室舉行。

（二）校務發展計畫案：

1. 本校「100-106 學年度中長程校務發展計畫書」現已進行架構調整之研擬階段，待初步方案擬訂後將提相關會議討論。

（三）興中分部申設推動工作：

1. 依據教育部 99 年 11 月 22 日所召開之「國立技專校院 99 年第 3 季擴增校地暨分校分部開發情形及進度檢討會議」及 99 年度虎科興中分部案等會議後書面審查意見辦理修訂。
2. 本計畫書修訂內容及意見回覆說明已於 100 年 6 月 14 日由校發中心林主任親至教育部與技職司二科謝科長及相關承辦人員確認過，並經科長指示本校已可印製定稿本交由教育部轉行政院審議。
3. 本校「興中分部校區籌設計畫書」業已於 100 年 6 月 29 日報部審核。
4. 國防部於 100 年 6 月 3 日來函本校查告新校區最新辦理情形，本中心已於 100 年 6 月 28 日函覆說明。

二、管考評鑑組：

（一）工程及科技教育認證：

1. 本校『工程及科技教育認證線上整合軟體』共同規格已經由會議確認，開發方式之效益評估詳如附件一，請參閱。
2. 本校預計 102 年度起各系所分階段參與工程及科科教育認證系所合一（全學制）之申請，依工程教育學會之建議：
  - （1）申請系所合一認證者，資料準備原則上以 6 年皆備為最佳，通過之年數也較高，如無法提供 6 年，至少也需 1 年，使委員看到系所“持續改進”之依據。
  - （2）第 2 週期之認證以“校心能力的評量”為主軸，以檢示各系所之畢業生回饋內涵是否反應至原設定之教育目標。
3. 為因應參與認證之需求，擬由本校資訊管理系胡念祖老師協助進行工程及科技教育認證線上整合系統建置、導入及維護等相關系統開發與設計，目前詳細需求項

目待與各系所進行確認及系統規劃。

(二) 教學卓越計畫：

1. 100-101 年教學卓越計畫管制小組第 3 次會議決議說明：

- (1) 總計劃工作項目之說明與各項考核方式，待會後另行規劃確認。
- (2) 下期會議請於議程中增列教學評量辦理結果比較中，教學評劃結果不佳之結果分析討論，以呈現課程改善之成果。
- (3) 目前各式管考查核表尚無法呈現各學院相關執行的部份，請分項二協助制定，並依分項二之執行進行管考之。
- (4) 各分項尚待執行中之項目說明如下：

分項一：A. 教學輔導辦法目前已完成制定，預計送下一期教務會議審議，依審議結果修訂後，再行依校內程序審議公告之；B. 教師教學行動研究部份問卷資料尚未回收，目前持續追蹤中。C. 建立學生能力檢驗的 5 種題庫，其中乙項網路工程師題庫待完成採購後即可執行完畢。

分項二：A. 專利實務講座預計辦理 2 場，目前辦理 1 場，預計下半年度再辦理 1 場次；B. 證照課程融入課程部份，待辦理核銷。

分項三：A. 目前雲端租屋系統已進行請購；B 業界雙導師輔導活動為一整個學期執行之項目，目前活動已結束，開始進行經費核銷中；C. 服務資訊平台建置的部份，目前平台測試中，預計 9 月份上線使用；D. 誠實愛心商店已完成男二舍之建置，其它宿舍陸續建置中，預計 9 月份開學時開幕啟用；E. 國際經驗分享預計執行 60 場，目前完成 16 場，請研發處追蹤協助辦理相關活動。F. 二場公共藝術創作的部份，目前尚於執行中，預計 7 月底完成。

- (5) 請教學發展中心與研發處協助擊製「校外參訪問卷」，完成後請轉予各學院於辦理校外參訪活動時使用。
- (6) 本項附件之活動問卷內容，有關受訪者背景部份宜更詳細，如學院別、制別及年級別等相關資訊，以利問卷統計分析結果之參考。
- (7) 請教學發展中心主動將各活動問卷結果送交活動主辦理單參酌，以提升統計分析資料之參考價值。

3. 各項教學卓越計畫管制小組第 4 次會議預定於 8 月 4 日(四)假行政大樓 6 樓第 2 會議室舉行。

工程教育認證軟體開發方式 效益分析表(v.01)

100.06.21

項目	廠商開發套裝軟體	本校自行開發	待確認項目	備註
系統功能	依工程認證之規範進行系統功能設計。	除工程認證之規範外，另依本校校內軟體進行聯結設計。		
開發時間	套裝軟體已完成，客製化部份約須 1 個月。(優)	需要 2 個月的需求確認，3 個月的開發時間。		
測試時間	較短 (優)	較長		
建置費用	以受認證系所為單位，一系一套，本校共需 11 套。依工程學院及電資學院簽文之說明，整合每系不同之需求後，總建置經費約為 1,098,000 元	自行開發則為 50~70 萬左右，視需求複雜度而定。(優)		
客製化程度	較低，曾與廠商洽談部份功能增修，目前廠商規劃設計中。	較高，由各系擬定系統規格製定之。(優)	與系統共同規格會議已初擬，其它細節待使用單位提出需求。	
與校內各系統聯結度	較低。部份資料由校務系統提供檔案匯入，匯入時常發生問題；因資訊安全之需求，能開放之系統資料有限。	較高。由本校自行開發之系統，較能與校內各系統結合。(優)	與校內軟體聯結部份待相關單位商議。	
伺服器建置方式	分散式。由各系所自行管理。	單一伺服器。由特定單位管理。(優)	如為單一伺服器保管單位待確認。	
資料庫正規化	無正規化、少量資料時可減少搜尋時間、資料重覆性高。	可正規化、減少資料重覆性及資料搜尋時間、增加資料可靠性。(優)		
系統建置人力投入情形	較低。客製化部份尚待廠商完成評估；待購入後由各系直接與廠商洽談建置相關事宜。(優)	較高。與校內系統聯結部份尚待與各相關單位進行商議；系統共同規格製定部份尚待飛機系進行最後確認。	須與各單位協調確認。如：電算中心、教務處、實習就業組等。	

項目	廠商開發套裝軟體	本校自行開發	待確認項目	備註
維護方式	依一般套裝軟體之標售方式，大多為『1年免費維護』。	由校內教師指導開發學生進行系統維護。 (优)		
教育訓練	由廠商於建置時至各系所進行系統教育訓練。	由校內教師指導開發學生至各系所進行教育訓練。		
資料分析與統計功能	由問卷資料產生後，提供相關統計功能。	除問卷資料之相關統計功能外，另提供收集認證或評鑑資料之相關分析統計功能。 (优)		
後續功能修改	有版權聲明，本校不得自行修改程式。	不受限制，可依需求調整。 (优)		

## 99 學年度第 2 次校務發展委員會 工作報告

報告單位：校發中心

### 一、校務企劃組：

#### (一) 校務發展執行工作：

1. 校務發展中心已於 100 年 5 月 5 日，依九十九學年度第二學期第一次校務發展委員會議決議，請各單位依照「九十九學年度校務發展研討會」之決議事項辦理相關業務，有關涉及中長程計畫書中之相關事項者，請於 100-106 學年度中長程校務發展計畫書中呈現；其它可於相關會議解決、且不需放置於中長程計畫書中之項目，請於今年度校務發展研討會前完成改善工作。權責單位如下所列：

#### 99 學年度校務發展研討會決議事項權責單位

項次	內容	建議權責單位
1	請校務發展中心彙整各組意見，送交各院系及行政單位，與各單位有直接關聯的事項由各所屬單位研議納入目前擬定之中長程計畫書中。	校務發展中心
2	校園建置方案包含校園整體規劃、新校區之爭取、綠色校園、校園學術氛圍整體提升…等案件，請相關單位進行規劃，俾建置一具有特色之校園。	總務處、校務發展中心、教務行政及研發單位
3	就行政效能的部份以及中長程計畫，請校務發展中心將明年的校務發展研討會與中長程計畫書進行連結，研擬下一階段的中長程計畫書之規劃。	校務發展中心
4	行政效能提升案最主要的議題為行政機制及典章制度的運作、宜納入於中長程計畫中，包含組織是否需重整比如進修推廣部與進修學院之重整、甚至與國際事務相關的業務單位或權責單位是否要進行整合、都與中長程計畫有某種程度的關連。	秘書室、人事室、進修推廣部、進修學院、研發處
5	學習標竿之理念雖由行政組提出，亦請學術單位列入參考，學術單位在整個發展的過程當中訂定願景後、須檢視在中長程規劃中是否逐步追上學習標竿、並請學術單位參酌學習標竿將發展途徑與策略規劃進行研議。	工程學院、電資學院、管理學院、文理學院、行政單位
6	本校同仁職涯發展案中如子女安頓與托兒問題等議題，可提交員工自強康樂委員會進行研議後、提出具體方案並實施之。	人事室、員工自強康樂委員會
7	請校務發展中心將邀請非一二級同仁參與校務發展研討會之事項納入參考執行項目。	校務發展中心
8	攸關法規議題如約用人員加班費案件，請人事室、會計室等相關單位先行協调研議可行方案。	人事室、會計室
9	教學組提供之相關意見，請各教學單位參酌並請納入中長程計畫中。	工程學院、電資學院、管理學院、文理學院
10	每所學校的發展條件、邊界條件及資源條件皆不相同，但可參酌元智大學校內共識的形成與具體做法進行規劃。	校務發展中心
11	過去學院的中長程計畫書中皆會訂定目標，但在訂定目標與策略時必需有更具體的評量指標與機制，包含行動方案、執行與管考等；學術單位需與行政單位進行雙向溝通，進一步加強橫向與縱向的聯繫協調，以現有的可用資源達到最佳的效益。	校務發展中心、工程學院、電資學院、管理學院、文理學院



2. 為因應當前大環境少子化之問題及教育部未來政策可能的變化，校務企劃組正積極彙整有關學校招生面臨之困境及招生級距過大之原因，以呈現未來招生面臨之挑戰。
3. 本校各教學研究單位提報之 102 學年度及 103 學年度增設及停招申請案計有 5 件，目前已完成校內審查及完成意見申覆作業。

102 學年度-增設案	103 學年度-停招案
1. 自動化工程系博士班（工）	1. 二技進修學院-材料科學與工程系（工）
2. 應外系碩士班（文）	2. 二技進修學院-光電系（電資）
3. 多媒體系-數位內容創意研究所（文）	

4. 99 學年度第 2 次校務發展委員會議預定於 7 月 13 日（三）中午 12 時 10 分假行政大樓 6 樓第 2 會議室舉行。

（二）校務發展計畫案：

1. 本校「100-106 學年度中長程校務發展計畫書」現已進行架構調整之研擬階段，待初步方案擬訂後將提相關會議討論。

（三）興中分部申設推動工作：

1. 依據教育部 99 年 11 月 22 日所召開之「國立技專校院 99 年第 3 季擴增校地暨分校分部開發情形及進度檢討會議」及 99 年度虎科興中分部案等會議後書面審查意見辦理修訂。
2. 本計畫書修訂內容及意見回覆說明已於 100 年 6 月 14 日由校發中心林主任親至教育部與技職司二科謝科長及相關承辦人員確認過，並經科長指示本校已可印製定稿本交由教育部轉行政院審議。
3. 本校「興中分部校區籌設計畫書」業已於 100 年 6 月 29 日報部審核。
4. 國防部於 100 年 6 月 3 日來函本校查告新校區最新辦理情形，本中心已於 100 年 6 月 28 日函覆說明。

二、管考評鑑組：

（一）工程及科技教育認證：

1. 本校『工程及科技教育認證線上整合軟體』共同規格已經由會議確認，開發方式之效益評估詳如附件一，請參閱。
2. 本校預計 102 年度起各系所分階段參與工程及科科教育認證系所合一（全學制）之申請，依工程教育學會之建議：
  - （1）申請系所合一認證者，資料準備原則上以 6 年皆備為最佳，通過之年數也較高，如無法提供 6 年，至少也需 1 年，使委員看到系所“持續改進”之依據。
  - （2）第 2 週期之認證以“校心能力的評量”為主軸，以檢示各系所之畢業生回饋內涵是否反應至原設定之教育目標。
3. 為因應參與認證之需求，擬由本校資訊管理系胡念祖老師協助進行工程及科技教育認證線上整合系統建置、導入及維護等相關系統開發與設計，目前詳細需求項

目待與各系所進行確認及系統規劃。

(二) 教學卓越計畫：

1. 100-101 年教學卓越計畫管制小組第 3 次會議決說明：

- (1) 總計劃工作項目之說明與各項考核方式，待會後另行規劃確認。
- (2) 下期會議請於議程中增列教學評量辦理結果比較中，教學評劃結果不佳之結果分析討論，以呈現課程改善之成果。
- (3) 目前各式管考查核表尚無法呈現各學院相關執行的部份，請分項二協助制定，並依分項二之執行進行管考之。
- (4) 各分項尚待執行中之項目說明如下：

分項一：A. 教學輔導辦法目前已完成制定，預計送下一期教務會議審議，依審議結果修訂後，再行依校內程序審議公告之；B. 教師教學行動研究部份問卷資料尚未回收，目前持續追蹤中。C. 建立學生能力檢驗的 5 種題庫，其中乙項網路工程師題庫待完成採購後即可執行完畢。

分項二：A. 專利實務講座預計辦理 2 場，目前辦理 1 場，預計下半年度再辦理 1 場次；B. 證照課程融入課程部份，待辦理核銷。

分項三：A. 目前雲端租屋系統已進行請購；B 業界雙導師輔導活動為一整個學期執行之項目，目前活動已結束，開始進行經費核銷中；C. 服務資訊平台建置的部份，目前平台測試中，預計 9 月份上線使用；D. 誠實愛心商店已完成男二舍之建置，其它宿舍陸續建置中，預計 9 月份開學時開幕啟用；E. 國際經驗分享預計執行 60 場，目前完成 16 場，請研發處追蹤協助辦理相關活動。F. 二場公共藝術創作的部份，目前尚於執行中，預計 7 月底完成。

- (5) 請教學發展中心與研發處協助擊製「校外參訪問卷」，完成後請轉予各學院於辦理校外參訪活動時使用。
- (6) 本項附件之活動問卷內容，有關受訪者背景部份宜更詳細，如學院別、制別及年級別等相關資訊，以利問卷統計分析結果之參考。
- (7) 請教學發展中心主動將各活動問卷結果送交活動主辦理單參酌，以提升統計分析資料之參考價值。

3. 各項教學卓越計畫管制小組第 4 次會議預定於 8 月 4 日(四)假行政大樓 6 樓第 2 會議室舉行。

工程教育認證軟體開發方式 效益分析表(v.01)

100.06.21

項目	廠商開發套裝軟體	本校自行開發	待確認項目	備註
系統功能	依工程認證之規範進行系統功能設計。	除工程認證之規範外，另依本校校內軟體進行聯結設計。		
開發時間	套裝軟體已完成，客製化部份約須 1 個月。(優)	需要 2 個月的需求確認，3 個月的開發時間。		
測試時間	較短 (優)	較長		
建置費用	以受認證系所為單位，一系一套，本校共需 11 套。依工程學院及電資學院簽文之說明，整合每系不同之需求後，總建置經費約為 1,098,000 元	自行開發則為 50~70 萬左右，視需求複雜度而定。(優)		
客製化程度	較低，曾與廠商洽談部份功能增修，目前廠商規劃設計中。	較高，由各系擬定系統規格製定之。(優)	與系統共同規格會議已初擬，其它細節待使用單位提出需求。	
與校內各系統聯結度	較低。部份資料由校務系統提供檔案匯入，匯入時常發生問題；因資訊安全之需求，能開放之系統資料有限。	較高。由本校自行開發之系統，較能與校內各系統結合。(優)	與校內軟體聯結部份待相關單位商議。	
伺服器建置方式	分散式。由各系所自行管理。	單一伺服器。由特定單位管理。(優)	如為單一伺服器保管單位待確認。	
資料庫正規化	無正規化、少量資料時可減少搜尋時間、資料重覆性高。	可正規化、減少資料重覆性及資料搜尋時間、增加資料可靠性。(優)		
系統建置人力投入情形	較低。客製化部份尚待廠商完成評估；待購入後由各系直接與廠商洽談建置相關事宜。(優)	較高。與校內系統聯結部份尚待與各相關單位進行商議；系統共同規格製定部份尚待飛機系進行最後確認。	須與各單位協調確認。如：電算中心、教務處、實習就業組等。	

項目	廠商開發套裝軟體	本校自行開發	待確認項目	備註
維護方式	依一般套裝軟體之標售方式，大多為『1年免費維護』。	由校內教師指導開發學生進行系統維護。 (优)		
教育訓練	由廠商於建置時至各系所進行系統教育訓練。	由校內教師指導開發學生至各系所進行教育訓練。		
資料分析與統計功能	由問卷資料產生後，提供相關統計功能。	除問卷資料之相關統計功能外，另提供收集認證或評鑑資料之相關分析統計功能。 (优)		
後續功能修改	有版權聲明，本校不得自行修改程式。	不受限制，可依需求調整。 (优)		

## 99 學年度第 2 次校務發展委員會 工作報告

報告單位：校發中心

### 一、校務企劃組：

#### (一) 校務發展執行工作：

1. 校務發展中心已於 100 年 5 月 5 日，依九十九學年度第二學期第一次校務發展委員會議決議，請各單位依照「九十九學年度校務發展研討會」之決議事項辦理相關業務，有關涉及中長程計畫書中之相關事項者，請於 100-106 學年度中長程校務發展計畫書中呈現；其它可於相關會議解決、且不需放置於中長程計畫書中之項目，請於今年度校務發展研討會前完成改善工作。權責單位如下所列：

### 99 學年度校務發展研討會決議事項權責單位

項次	內容	建議權責單位
1	請校務發展中心彙整各組意見，送交各院系及行政單位，與各單位有直接關聯的事項由各所屬單位研議納入目前擬定之中長程計畫書中。	校務發展中心
2	校園建置方案包含校園整體規劃、新校區之爭取、綠色校園、校園學術氛圍整體提升…等案件，請相關單位進行規劃，俾建置一具有特色之校園。	總務處、校務發展中心、教務行政及研發單位
3	就行政效能的部份以及中長程計畫，請校務發展中心將明年的校務發展研討會與中長程計畫書進行連結，研擬下一階段的中長程計畫書之規劃。	校務發展中心
4	行政效能提升案最主要的議題為行政機制及典章制度的運作、宜納入於中長程計畫中，包含組織是否需重整比如進修推廣部與進修學院之重整、甚至與國際事務相關的業務單位或權責單位是否要進行整合、都與中長程計畫有某種程度的關連。	秘書室、人事室、進修推廣部、進修學院、研發處
5	學習標竿之理念雖由行政組提出，亦請學術單位列入參考，學術單位在整個發展的過程當中訂定願景後、須檢視在中長程規劃中是否逐步追上學習標竿、並請學術單位參酌學習標竿將發展途徑與策略規劃進行研議。	工程學院、電資學院、管理學院、文理學院、行政單位
6	本校同仁職涯發展案中如子女安頓與托兒問題等議題，可提交員工自強康樂委員會進行研議後、提出具體方案並實施之。	人事室、員工自強康樂委員會
7	請校務發展中心將邀請非一二級同仁參與校務發展研討會之事項納入參考執行項目。	校務發展中心
8	攸關法規議題如約用人員加班費案件，請人事室、會計室等相關單位先行協调研議可行方案。	人事室、會計室
9	教學組提供之相關意見，請各教學單位參酌並請納入中長程計畫中。	工程學院、電資學院、管理學院、文理學院
10	每所學校的發展條件、邊界條件及資源條件皆不相同，但可參酌元智大學校內共識的形成與具體做法進行規劃。	校務發展中心
11	過去學院的中長程計畫書中皆會訂定目標，但在訂定目標與策略時必需有更具體的評量指標與機制，包含行動方案、執行與管考等；學術單位需與行政單位進行雙向溝通，進一步加強橫向與縱向的聯繫協調，以現有的可用資源達到最佳的效益。	校務發展中心、工程學院、電資學院、管理學院、文理學院

2. 為因應當前大環境少子化之問題及教育部未來政策可能的變化，校務企劃組正積極彙整有關學校招生面臨之困境及招生級距過大之原因，以呈現未來招生面臨之挑戰。
3. 本校各教學研究單位提報之 102 學年度及 103 學年度增設及停招申請案計有 5 件，目前已完成校內審查及完成意見申覆作業。

102 學年度-增設案	103 學年度-停招案
1. 自動化工程系博士班（工）	1. 二技進修學院-材料科學與工程系（工）
2. 應外系碩士班（文）	2. 二技進修學院-光電系（電資）
3. 多媒體系-數位內容創意研究所（文）	

4. 99 學年度第 2 次校務發展委員會議預定於 7 月 13 日（三）中午 12 時 10 分假行政大樓 6 樓第 2 會議室舉行。

（二）校務發展計畫案：

1. 本校「100-106 學年度中長程校務發展計畫書」現已進行架構調整之研擬階段，待初步方案擬訂後將提相關會議討論。

（三）興中分部申設推動工作：

1. 依據教育部 99 年 11 月 22 日所召開之「國立技專校院 99 年第 3 季擴增校地暨分校分部開發情形及進度檢討會議」及 99 年度虎科興中分部案等會議後書面審查意見辦理修訂。
2. 本計畫書修訂內容及意見回覆說明已於 100 年 6 月 14 日由校發中心林主任親至教育部與技職司二科謝科長及相關承辦人員確認過，並經科長指示本校已可印製定稿本交由教育部轉行政院審議。
3. 本校「興中分部校區籌設計畫書」業已於 100 年 6 月 29 日報部審核。
4. 國防部於 100 年 6 月 3 日來函本校查告新校區最新辦理情形，本中心已於 100 年 6 月 28 日函覆說明。

二、管考評鑑組：

（一）工程及科技教育認證：

1. 本校『工程及科技教育認證線上整合軟體』共同規格已經由會議確認，開發方式之效益評估詳如附件一，請參閱。
2. 本校預計 102 年度起各系所分階段參與工程及科科教育認證系所合一（全學制）之申請，依工程教育學會之建議：
  - （1）申請系所合一認證者，資料準備原則上以 6 年皆備為最佳，通過之年數也較高，如無法提供 6 年，至少也需 1 年，使委員看到系所“持續改進”之依據。
  - （2）第 2 週期之認證以“校心能力的評量”為主軸，以檢示各系所之畢業生回饋內涵是否反應至原設定之教育目標。
3. 為因應參與認證之需求，擬由本校資訊管理系胡念祖老師協助進行工程及科技教育認證線上整合系統建置、導入及維護等相關系統開發與設計，目前詳細需求項

目待與各系所進行確認及系統規劃。

(二) 教學卓越計畫：

1. 100-101 年教學卓越計畫管制小組第 3 次會議決議說明：

- (1) 總計劃工作項目之說明與各項考核方式，待會後另行規劃確認。
- (2) 下期會議請於議程中增列教學評量辦理結果比較中，教學評劃結果不佳之結果分析討論，以呈現課程改善之成果。
- (3) 目前各式管考查核表尚無法呈現各學院相關執行的部份，請分項二協助制定，並依分項二之執行進行管考之。
- (4) 各分項尚待執行中之項目說明如下：

分項一：A. 教學輔導辦法目前已完成制定，預計送下一期教務會議審議，依審議結果修訂後，再行依校內程序審議公告之；B. 教師教學行動研究部份問卷資料尚未回收，目前持續追蹤中。C. 建立學生能力檢驗的 5 種題庫，其中乙項網路工程師題庫待完成採購後即可執行完畢。

分項二：A. 專利實務講座預計辦理 2 場，目前辦理 1 場，預計下半年度再辦理 1 場次；B. 證照課程融入課程部份，待辦理核銷。

分項三：A. 目前雲端租屋系統已進行請購；B 業界雙導師輔導活動為一整個學期執行之項目，目前活動已結束，開始進行經費核銷中；C. 服務資訊平台建置的部份，目前平台測試中，預計 9 月份上線使用；D. 誠實愛心商店已完成男二舍之建置，其它宿舍陸續建置中，預計 9 月份開學時開幕啟用；E. 國際經驗分享預計執行 60 場，目前完成 16 場，請研發處追蹤協助辦理相關活動。F. 二場公共藝術創作的部份，目前尚於執行中，預計 7 月底完成。

- (5) 請教學發展中心與研發處協助擊製「校外參訪問卷」，完成後請轉予各學院於辦理校外參訪活動時使用。
- (6) 本項附件之活動問卷內容，有關受訪者背景部份宜更詳細，如學院別、制別及年級別等相關資訊，以利問卷統計分析結果之參考。
- (7) 請教學發展中心主動將各活動問卷結果送交活動主辦理單參酌，以提升統計分析資料之參考價值。

3. 各項教學卓越計畫管制小組第 4 次會議預定於 8 月 4 日(四)假行政大樓 6 樓第 2 會議室舉行。

工程教育認證軟體開發方式 效益分析表(v.01)

100.06.21

項目	廠商開發套裝軟體	本校自行開發	待確認項目	備註
系統功能	依工程認證之規範進行系統功能設計。	除工程認證之規範外，另依本校校內軟體進行聯結設計。		
開發時間	套裝軟體已完成，客製化部份約須 1 個月。(優)	需要 2 個月的需求確認，3 個月的開發時間。		
測試時間	較短 (優)	較長		
建置費用	以受認證系所為單位，一系一套，本校共需 11 套。依工程學院及電資學院簽文之說明，整合每系不同之需求後，總建置經費約為 1,098,000 元	自行開發則為 50~70 萬左右，視需求複雜度而定。(優)		
客製化程度	較低，曾與廠商洽談部份功能增修，目前廠商規劃設計中。	較高，由各系擬定系統規格製定之。(優)	與系統共同規格會議已初擬，其它細節待使用單位提出需求。	
與校內各系統聯結度	較低。部份資料由校務系統提供檔案匯入，匯入時常發生問題；因資訊安全之需求，能開放之系統資料有限。	較高。由本校自行開發之系統，較能與校內各系統結合。(優)	與校內軟體聯結部份待相關單位商議。	
伺服器建置方式	分散式。由各系所自行管理。	單一伺服器。由特定單位管理。(優)	如為單一伺服器保管單位待確認。	
資料庫正規化	無正規化、少量資料時可減少搜尋時間、資料重覆性高。	可正規化、減少資料重覆性及資料搜尋時間、增加資料可靠性。(優)		
系統建置人力投入情形	較低。客製化部份尚待廠商完成評估；待購入後由各系直接與廠商洽談建置相關事宜。(優)	較高。與校內系統聯結部份尚待與各相關單位進行商議；系統共同規格製定部份尚待飛機系進行最後確認。	須與各單位協調確認。如：電算中心、教務處、實習就業組等。	



項目	廠商開發套裝軟體	本校自行開發	待確認項目	備註
維護方式	依一般套裝軟體之標售方式，大多為『1年免費維護』。	由校內教師指導開發學生進行系統維護。 (优)		
教育訓練	由廠商於建置時至各系所進行系統教育訓練。	由校內教師指導開發學生至各系所進行教育訓練。		
資料分析與統計功能	由問卷資料產生後，提供相關統計功能。	除問卷資料之相關統計功能外，另提供收集認證或評鑑資料之相關分析統計功能。 (优)		
後續功能修改	有版權聲明，本校不得自行修改程式。	不受限制，可依需求調整。 (优)		



## 公立學校申請 103 學年度所系科學位學程之任一學制停招說明表(表 4)

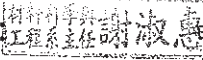
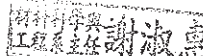
說明：所、系、科、學位學程之任一學制申請停招時，請分別填報。例如：電機系的二技日間部及二技進修部學制皆擬停招，應分為 2 案填報。


校名：

校碼：

申請案名稱	二技進修學院 材料科學與工程系（所系科學程）	100 學年度核定名額 45 名
優先順序	本校提公立學校所、系、科、學位學程停招共_____案；本案優先順序為第_____。	
停招理由	因本系 98、99 學年度招生不足，故本年度申請停招。	
停招符合條件	<p>【請勾選，並依所勾選項目續填「佐證說明」。可複選】</p> <p>1. 擬停招之學制系科：</p> <p><input type="checkbox"/> 測驗中心已核准公告取消考科之系科。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 該學制系科之招生人數大於（或相近）報名人數。</p> <p><input type="checkbox"/> 系科停招之名額，調整於重點人才培育之系科，或與產學合作密切相關之系科。</p> <p>2. 已研提配套措施，不致影響師生權益：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 本校仍有其他具可替代性之招生管道、學制。</p> <p><input type="checkbox"/> 其他國立學校仍設有相近領域且具可替代性之學制系科。</p>	
佐證說明	【請配合「停招符合條件」之勾選項目提供具體之說明。】	

停招後之學生就學配套措施	原學生主要來源為本系所五專畢業生，九十一年八月本系所五專停招，回母校再進修之學生逐年下降，近二學年 98 學年和 99 學年報名學生更少，因此轉介至工學院相關班級繼續進修。
原有師資調整計畫	原有師資職級分別為：講師 2 位、助理教授 1 位、副教授 7 位，每位老師除認真教學亦積極作研究，因此 2 位講師均已升等為助理教授、1 位副教授升等為教授。九十七年八月「材料科學與工程系」與「材料科學與綠色能源研究所」系所合一，因此本學制所有師資均投入支援「材料科學與綠色能源研究所」之教學與研究工作。
停招名額之流用規畫	【請就該停招之名額，擬規劃調整流用於何學制或所系科，提出說明。】
本系科現有學制及核定招生名額	學制：_____，100 學年度核定招生名額：_____ 名 學制：_____，100 學年度核定招生名額：_____ 名 學制：_____，100 學年度核定招生名額：_____ 名
本系科停招學制近三年新生註冊率	1. 本校 99 學年度，核定招生名額 <u>45</u> 名，註冊人數 <u>0</u> 人，註冊率 <u>    </u> %。 98 學年度，核定招生名額 <u>55</u> 名，註冊人數 <u>0</u> 人，註冊率 <u>    </u> %。 97 學年度，核定招生名額 <u>55</u> 名，註冊人數 <u>14</u> 人，註冊率 <u>25.5</u> %。 2. 全國 99 學年度，核定招生名額 <u>    </u> 名，註冊人數 <u>    </u> 人，註冊率 <u>    </u> %。
99~101 學年度核定所系科停招情形	【請列舉說明，格式：本校○學年度核定停招○學制○（所系科）】
校內審查及行政流程簡述	【本項請就本申請案之規畫過程（例如專案評估、審查過程，以及行政流程…等）進行簡要說明】

核章：填表人  申請單位主管：  教務主管： \_\_\_\_\_ 校長： \_\_\_\_\_（99 年 月 日）



## 公立學校申請 103 學年度所系科學位學程之任一學制停招說明表(表 4)

說明：所、系、科、學位學程之任一學制申請停招時，請分別填報。例如：電機系的二技日間部及二技進修部學制皆擬停招，應分為 2 案填報。

校名：

校碼：

申請案名稱	二年(學制) 光電工程系(所系科學程)	100 學年度核定名額 45 名
優先順序	本校提公立學校所、系、科、學位學程停招共_____案；本案優先順序為第_____。	
停招理由	少子化衝擊，招收不到學生。已連續三年未開班，近三年來招生人數往往大於報名人數，開課人數不足。	
停招符合條件	<p><b>【請勾選，並依所勾選項目續填「佐證說明」。可複選】</b></p> <p>1. 擬停招之學制系科：</p> <p><input type="checkbox"/> 測驗中心已核准公告取消考科之系科。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 該學制系科之招生人數大於(或相近)報名人數。</p> <p><input type="checkbox"/> 系科停招之名額，調整於重點人才培育之系科，或與產學合作密切相關之系科。</p> <p>2. 已研提配套措施，不致影響師生權益：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 本校仍有其他具可替代性之招生管道、學制。</p> <p><input type="checkbox"/> 其他國立學校仍設有相近領域且具可替代性之學制系科。</p>	
佐證說明	<p>97 學年度招生 55 人，報名 8 人。</p> <p>98 學年度招生 55 人，報名 6 人。</p> <p>99 學年度招生 45 人，報名 7 人。本系進修學院二技部 97-98 學年度招生人數大於報名人數。</p> <p>替代性學制為本校進修學院電機工程系、進修部資訊工程系皆為二技學制。</p>	

停招後之學生就學配套措施	協助復學生轉系就讀(進修學院電機工程系、進修推廣部資訊工程系)或至本系四技修讀學分並且修滿畢業學分後發予學士學位證書。
原有師資調整計畫	將原有師資調配至大學部及研究所，降低教師超鐘點，減輕教師教學負擔以提升教學品質。
停招名額之流用規畫	
本系科現有學制及核定招生名額	學制：光電工程系-四技部，100學年度核定招生名額： <u>92</u> 名 學制：光電與材料科技研究所-碩士班，100學年度核定招生名額： <u>55</u> 名 學制：光電與材料科技研究所碩士在職專班，100學年度核定招生名額： <u>18</u> 名 學制：光電與材料科技研究所-博士班，100學年度核定招生名額： <u>7</u> 名
本系科停招學制近三年新生註冊率	1. 本校 99學年度，核定招生名額 <u>55</u> 名，註冊人數 <u>未開班</u> 人，註冊率 <u>0</u> % 98學年度，核定招生名額 <u>55</u> 名，註冊人數 <u>未開班</u> 人，註冊率 <u>0</u> % 97學年度，核定招生名額 <u>55</u> 名，註冊人數 <u>未開班</u> 人，註冊率 <u>0</u> %。 2. 全國 99學年度，核定招生名額 <u>    </u> 名，註冊人數 <u>    </u> 人，註冊率 <u>    </u> %。
99~101學年度核定所系科停招情形	無
校內審查及行政流程簡述	【本項請就本申請案之規畫過程(例如專案評估、審查過程，以及行政流程…等)進行簡要說明】

核章：填表人：

申請單位主管：

教務主管：

校長：

(100年 月 日)

國立虎尾科技大學教學研究單位之停招審查意見回覆表（校內回覆用）

審查停招學制名稱： 二技進修學院 材料科學與工程系

一、 說明表內容審查意見（或建議事項）

項次	說明表原撰寫內容	審查意見	回覆意見
1		1. 停招理由可強化為連續三年招生不足未開班。	無
2		2. 停招符合條件中，其他國立大學部分請蒐集資料。	100 年國立科技大學停招資訊如後附件 1. 國立台灣科技大學-營建工程系 2. 國立台北科技大學-車輛工程系、能源與冷凍空調工程系 3. 國立高雄應用科技大學-國際企業系 4. 國立高雄海洋科技大學-漁業生產與管理系

綜合意見回覆：

（一）該學制已三年未開班，建議停招。

回覆說明：無

（二）由於招生來源不足，基於開班成本之考量，擬該班停招。

回覆說明：無

國立虎尾科技大學教學研究單位之停招審查意見回覆表（校內回覆用）

審查停招學制名稱：\_\_\_\_\_ 二技進修學院 光電系 \_\_\_\_\_

一、 說明表內容審查意見（或建議事項）

項次	說明表原撰寫內容	審查意見	回覆意見
1		1. 停招理由請加註連續三年未開班。	已加註
2		2. 請提供”停招符合條件”中，其他國立學校仍設有相近領域之資料。	未勾選該項目
3			
4			
5			
6			
7			
8			

綜合意見回覆：

（一）已連續三年未開班，建議停招。

回覆意見：於 103 學年度，辦理停招。

（二）由於招生來源不足，基於開班成本之考量，擬該班停招。

回覆意見：於 103 學年度，辦理停招。



## 國立虎尾科技大學教學研究單位之增設審查意見回覆表（校內回覆用）

審查新增研究所名稱：\_\_\_\_\_ 自動化工程系博士班

## 一、計畫書內容審查意見（或建議事項）

項次	申請書頁數	申請書原撰寫內容	審查意見	回覆意見
1			請確認計畫書格式。	計畫書依據教育部 101 學年度大學(學院)申請增設、調整特殊項目院所學位學程計畫書格式撰寫
2	第 153 頁		西文期刊太少(僅兩種?)與 P.159 重覆?	未來將依學校專業圖書經費規劃西文期刊與書籍添購，以補足本系相關參考圖書
3	第 49 頁		專任教師數合計數經核對無誤。	
4	第 40 頁	圖 10.實務課程	是否為大學部課程?宜註明詳細。	圖 10 主要針對本系所整體系列課程規劃進行說明，其中，基礎與專業課程為大學部課程，高階課程為碩博士班預計開授課程，計畫書將補充說明
5	第 152 頁	專業圖書經費表	宜補充 99 學年度或 100 年度者。	依委員意見，補充 99 學年度專業圖書經費與 100 年規劃經費
6				

## 綜合意見回覆：

## (一) 請就生源與各校相關博士班招生現況進行分析。

回覆意見：目前國內自動化工程博士班有國立臺灣科技大學自動化及控制研究所博(碩)士班、國立高雄第一科技大學機械與自動化工程所博(碩)士班與私立大葉大學機械與自動化工程所博(碩)士班等三所，台科大目前招生 6 位自動化及控制領域博士生—**國立臺灣科技大學自動化及控制研究所博(碩)士班**：錄取一般生 6 位與在職教師 1 位。成立係配合政府在七十年代將工業自動化納為發展重點，以落實工業自動化相關高階人才之培育，以及因應未來高科技產業及設備製造業對於自動化生產暨檢測技術、智慧型控制技術及機電光整合控制技術之人才需求。因此，民國 83 年於工程技術研究所下成立自動化及控制學程，旨在整合自動化/控制及管理領域相關師資進行跨科系教學/研究與服務。該所未來仍以培育國內自動化及控制相關產業專業人才為本位，使畢業生能快速投入產業或在國內外深造，並促進產業學合作和國際學術交流為主要目標。

—**私立大葉大學機械與自動化工程所博(碩)士班**：分成機械組、機電與車輛組、材料組等三組，博士班招生 3 位(不分組)，100 年度錄取 1 位。該系針對台灣產業之特性與世界重點機械產業之發展方向，系所之未來發展重點領域方向將集中於先進車輛科技、精密機械科技及潔淨能源科技三個方向。設有機械與自動化系碩、博士班，其中碩士班則分為三個組別招生：機械工程組、車輛工程組、機電自動化組，博士班則因招生人數較少(5 人)之關係，不實施分組。初期的目標是與中部地區的產學相結合，例如輪胎業、自行車業、汽機車業和工具機業等，進而推廣到其他產業；中長期的目標為提昇台灣機械工業的工程競爭力；未來的方向，將朝讓學生實際動手學習的方向發展，除注重課程設計及學習外，亦重視實作學習，

進而配合中部地區的產業需求方向作為系研究生之碩士論文的題目，充分配合現代產業的需要，使系所學生的學習與現代機械科技、先進車輛及機電自動化的脈動相契合。

- 一 **高雄第一科技大學機械與自動化工程所博(碩)士班**：分一班生與在職生，錄取 4 位與 2 位，備取 6 位與 1 位。因應精密機械與產業自動化等領域之需求，培育理論與實務兼俱之機械人才暨專業工業設計人才，並著重研究發展和推廣服務。本系為因應資訊化、精密化、自動化、網路化和智慧化之發展趨勢暨配合本校「一系多所」政策，將在理論與實務結合的目標下，對機械系之發展朝下述二個領域來規劃課程與從事研究，至於工業設計研究所則以探討設計自動化與使用者介面問題為目標。(1)精密工程組(設計分析與精密製造)：強調精密機械元件與系統之功能分析與設計，以及精密製造技術與自動化生產程序的研發。(2)自動化工程組(機電控制與系統整合)：強調機光電整合與控制技術的發展，以及自動化製造技術與網際網路技術之系統整合的研發。

綜合上述北中南等三校自動化博士班，其中，台科大與第一科大的博士班培育目標與課程規劃與本系相近，但本系規劃著重於高階製程設備之系統整合，而中部大葉大學則規畫著重於機械與車輛工程，雖強調機電整合，但與台科大、第一科大與本系規劃的博士班研究領域不同，就自動化博士班，北部有台科大，南部有第一科大，唯中部地區欠缺高階自動化人才培訓之博士班，故本系增設博士班，可補足北中南均有博士班進行區域性人才培訓。又就招生員額，台科大與第一科大自動化博士班 100 年度均滿額錄取，且本班規劃招生 3 位博士生，故在自動化領域生源

(二) 本案申請資源需求主要設備及增購計畫，於系現有設備足以供應。

回覆意見：目前國內自動化工程博士班有國立臺灣科技大學自動化及控制研究所博(碩)士班、國立高雄第一科技大學機械與自動化工程所博(碩)士班與私立大葉大學 機械與自動化工程所博(碩)士班等三所，台科大目前招生 6 位自動化及控制領域博士生。

(三) 課程規劃似乎夾雜大學部課程，宜釐清或註明清楚。

回覆意見：圖 10 主要針對本系所整體系列課程規劃進行說明，其中，基礎與專業課程為大學部課程，高階課程為碩博士班預計開授課程，計畫書將補充說明。

(四) 圖書及期刊經費歷年統計表，宜更新至 100 年度。

回覆意見：依委員意見，補充 99 學年度專業圖書經費與 100 年規劃經費。

(五) 部份重點實驗室可補充相片，以展現完整之設備。

回覆意見：依委員意見，將本系特色重點實驗室補充儀器設備相片於計畫書中。

(六) 期刊論文及研究計畫列表宜更新至 2011 年。

回覆意見：計畫書內期刊論文及研究計畫表列係依教育部計畫書說明期限編撰，但會依委員建議更新至 2011 年，於計畫書內補充。

(七) 期刊論文被引用次數亦可補充之。

回覆意見：計畫書內期刊論文及研究計畫表列內容係依教育部計畫書說明期限編撰，但會依委員建議於計畫書內將期刊論文被引用次數補充。

(八) 第五部份之數據請參酌附件。

回覆意見：感謝委員修正，計畫書將予與修訂。

回覆單位：   自動化工程系  

單位主管簽章： \_\_\_\_\_

國立虎尾科技大學教學研究單位之增設審查意見回覆表（校內回覆用）

審查新增研究所名稱：\_\_\_\_\_ 應外系碩士班 \_\_\_\_\_

一、 計畫書內容審查意見（或建議事項）

項次	申請書頁數	申請書原撰寫內容	審查意見	回覆意見
1	第 4 頁	評鑑等第	請改為 99 年度 1 等。	已更新
2	第 6 頁		可強化數位教材的應用。	線上寫作系統如：My access、Criterion，油漆式速記訓練系統如：科技英文字彙、商用英文專業字彙…等。
3	第 33 頁		空間部分是否計入資訊大樓及近期取得之空間。	1. 近期可取得空間：紅樓四樓部份空間（通識中心）。 2. 可協調使用空間：資訊休閒大樓一樓（語言中心）、三期教學大樓五樓教室（語言中心）、四期教學大樓二、三樓教室（語言中心）。
4	第 44 頁		學生實習部份可再強化。	歷來校外實習合作對象包括：氧妍動能館股份有限公司、長榮鳳凰酒店、敦煌書局、正大幼稚園、丹尼爾幼稚園、海妮雅國際美容事業股份有限公司…等。
5	第 33 頁	第四行…三期教學大樓五樓教室。	請確認此空間是否可規劃使用。	同項次 3
6	第 12 頁		專任教師數合計數經核對無誤。	謝謝！
7	第 4 頁	95 年評鑑 2 等	宜更新為 99 年度評鑑 1 等	已更新
8	第 7-11 頁	部份老師擬任教科目	除專題討論外，可再加專業科目以顯現教師之專長	已更新
9	第 14-25 頁	論文發表	宜更新增加至 2011 年發表者	已更新
10	第 29 頁	業界人員赴校內進修(授課)	是否可納入進修推廣部之進修人員？	已更新，並納入進修學院之進修人員。
	第 30-32 頁	國科會及教育部計畫案	是否有與企業之合作案可提列？	無

第 37 頁	主要設備	可加入各設備之數量，及圖書館測驗題庫等	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 四期教學大樓二、三樓教室之單槍投影機、銀幕、教學電腦、E 化講桌、麥克風組。</li> <li>2. 圖書館英、日語閱讀區。</li> <li>3. 圖書館英文論文寫作區：備有電腦 6 部，內有英文論文寫作指導相關軟體 (CorrectEnglish)。</li> <li>4. 圖書館博碩士論文區。</li> <li>5. 多媒體攝影棚。</li> </ol>
第 41-42 頁	專題討論學分數	學分數為 3 或 0?	3
第 44 頁	校外實習學分數	是否有時數及學分？是否為大學部課程？	大學部課程：3 小時 3 學分。

綜合意見回覆：

(一) 1. 設立理由可強化本校國際化的進程及 ETS 考場之設置。

2. P. 5 基測人數請確認。

3. 極力推薦申請碩士班。

回覆說明：已更新

(二) 請就現在空間進行規劃。

回覆說明：

1. 近期可取得空間：紅樓四樓部份空間(通識中心)。

2. 可協調使用空間：資訊休閒大樓一樓(語言中心)、三期教學大樓五樓教室(語言中心)、四期教學大樓二、三樓教室(語言中心)。

(三) 本案申請資源需求主要設備及增購計畫，未來擬增購之設備，建請於以後各年度校內預算分配時增購。

回覆說明：兩間碩士班教室：電腦、冷氣、印表機、白板、討論桌、椅子、資訊軟體 (EX:SPSS 軟體等)……等。

(四) 部份教師擬任教科目，除專題討論外，可再加上專業科目，以增強教師之專業性，以增取高分。

回覆說明：已更新。

(五) 業界人員赴校內進修或授課之表格，是否填列進修推廣部之進修人員(學生)?

回覆說明：納入進修學院之進修人員。

(六) 除國科會及教育部計畫外，是否有與企業之合作案可填寫？

回覆說明：無。

(七) 圖書館及語言中心、數位中心之相關設備與資源。亦可填入，各設備亦可述明其數量，以強調出本校設備與資源之充足完整性。

回覆說明：

1. 四期教學大樓二、三樓教室之單槍投影機、銀幕、教學電腦、E化講桌、麥克風組。
2. 圖書館英、日語閱讀區。
3. 圖書館英文論文寫作區：備有電腦6部，內有英文論文寫作指導相關軟體(CorrectEnglish)。
4. 圖書館博碩士論文區。
5. 多媒體攝影棚。

(八) 各項專題研究計畫如附件。





國立虎尾科技大學教學研究單位之增設審查意見回覆表（校內回覆用）

審查新增研究所名稱： 數位內容創意產業研究所

一、 計畫書內容審查意見（或建議事項）

項次	申請書頁數	申請書原撰寫內容	審查意見	回覆意見
1	第 4 頁	評鑑等第	請改為 99 年度	改為 99 年度
2	第 5-10 頁		由於是第四次申請，應強化近幾年各項改進措施與績效。	會再補充近幾年各項改進措施與績效資料
3	第 35. 36 頁		部分計劃無金額	將計畫金額補齊
4	第 52 頁	103 學年度使用空間規劃……	確認人文大樓 1、2 樓空間是否可規畫使用	人文大樓 1-2 樓目前不屬於多媒體系使用，而本系預計將在 104 年搬遷至興中校區。
5	第 19 頁		專任教師數合計數經核對無誤。	
6	第 8 頁	中雲嘉南地區	可不用太強調在中部地區	本系立足中台灣，放眼全國以及全世界。
7	第 15 頁	空白教師姓名	是否為待聘？	待聘
8	第 24 頁	畫底線部份	部分內容及格式有誤	格式將做修正
9	第 30 頁	2010	缺期刊名稱	資料補齊
10	第 35-36 頁	計畫經費空白	宜補充	補齊計畫經費
11	第 52-60 頁	實驗室照片	宜補充展現之，人文大樓平面圖反而較不需要	另再增加實驗室照片
12	第 73-84 頁	校外實習	是否為大學部課程？	是

綜合意見回覆：

（一）部份內容強化後，極力推薦申請。

回覆意見：會將內容再做修正

（二）就現有空間進行規劃

回覆意見：會依現有空間進行規劃

(三) 本案所需主要設備及增購計畫中，「實驗室一」、「實驗室二」及「自學教室」所需之 32G 電腦分別為 61 部、61 部、60 部，相較於該新設研究所第一年預定招生數 15 名（二年 30 名）而言，該項設備數量顯然超過計畫需求。

回覆意見：因本系電腦實驗室設備為與大學部共用，因此數量較多，但若設所後，本系各教師另有實驗室，以供研究生使用。

(四) 設立理由宜著重在全國性，可不用太強調在中部地區。

回覆意見：本系立足中台灣，放眼全國以及全世界。

(五) 產學合作計劃案列表宜確實，部分欄位空白或缺少經費數字，宜補齊。

回覆意見：產學合作所缺少之經費數字將會再補齊

(六) 可貼上各實驗室相片，以展現完備之設備與資源。

回覆意見：另再增加實驗室照片

(七) 各項專題研究計畫如附件。

回覆意見：會將專題研究計畫補充至計畫書內